

Số 36/KH - THHQ

Hồng Quang, ngày 2 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH DẠY HỌC TRỰC TUYẾN

Căn cứ Thông tư 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 3 năm 2021 của Bộ trưởng bộ GD và Đào tạo quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến ở cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026; Kế hoạch giáo dục của nhà trường năm học 2025-2026; Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường trước thiên tai bão lũ, dịch bệnh, thời tiết khắc nghiệt.

Trường Tiểu học Hồng Quang xây dựng Kế hoạch dạy học trực tuyến để thực hiện Kế hoạch giáo dục năm học 2025-2026.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Hỗ trợ hoặc thay thế dạy học trực tiếp tại nhà trường, nâng cao chất lượng dạy học và hoàn thành chương trình giáo dục trong điều kiện dịch bệnh hoặc thời tiết giá lạnh.
- Phát triển năng lực sử dụng công nghệ thông tin trong dạy và học; thúc đẩy đa dạng hình thức tổ chức dạy học.
- Mở rộng cơ hội học tập cho học sinh, tạo điều kiện để học sinh được học ở mọi nơi, mọi lúc.

2. Yêu cầu:

- Nội dung dạy học trực tuyến phải đáp ứng mức độ cần đạt của chuẩn kiến thức, kỹ năng các môn học.
- Bảo đảm các điều kiện tối thiểu về hạ tầng kỹ thuật dạy học trực tuyến và đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trực tuyến.
- Tuân thủ các quy định hiện hành về an toàn thông tin, quy định về dữ liệu, thông tin cá nhân, sở hữu trí tuệ theo các quy định của pháp luật.
- Tổ chức kiểm tra, đánh giá và xếp loại học sinh đúng quy chế.
- Đảm bảo các nguồn học liệu tham khảo trong quá trình dạy học phải

chính thống, có nguồn gốc tin cậy, trích nguồn tham khảo rõ ràng về bản quyền.

II. NỘI DUNG

1. Hoạt động dạy học trực tuyến

- Học sinh học tập trực tuyến thực hiện các hoạt động chính sau:
 - + Sử dụng máy tính hoặc điện thoại thông minh để tham gia.
 - + Tham gia học trực tuyến do giáo viên tổ chức;
 - + Thực hiện các hoạt động học tập và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của giáo viên;
 - + Khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến; đặt câu hỏi và trả lời câu hỏi đối với giáo viên và các học sinh khác.
- Học sinh không có phương tiện học trực tuyến:
 - + GVCN hoặc bố mẹ ghép nhờ với các em có phương tiện và học cùng bạn.
(Mỗi nhóm không quá 3 em)
 - + Nếu không học nhờ được thì phối hợp với GVCN và thực hiện theo yêu cầu của GV.
- Giáo viên dạy học trực tuyến thực hiện các hoạt động chính sau:
 - + Giáo viên dạy tại nhà , mở lớp cung cấp cho học sinh tên lớp, mật khẩu.
 - + Xây dựng bài dạy chuẩn bị các phương tiện phù hợp để thực hiện nhiệm vụ giáo dục. Tổ chức xây giờ học trực tuyến theo tiết học/bài học/ và hướng dẫn học sinh học tập, lĩnh hội kiến thức;
 - + Giao nhiệm vụ học tập, giao tài liệu và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh theo quy định.
 - + Theo dõi và hỗ trợ học sinh khai thác nội dung học tập từ học liệu dạy học trực tuyến;

- + Tư vấn, hỗ trợ, trả lời câu hỏi và giải đáp thắc mắc của học sinh;

2. Hình thức tổ chức: Trực tuyến: Học sinh học tại nhà, giáo viên dạy tại trường (hoặc tại nhà)

- + Giáo viên dạy các môn : Toán, TV, T Anh.
- + Nội dung chương trình: Theo kế hoạch giáo dục môn học (*trực tuyến*)
- + Giáo viên tổ chức dạy học trực tuyến tại trường ở phòng tin (giáo viên sử dụng máy tính có kết nối internet) giảng dạy theo TKB do nhà trường sắp xếp; dạy học kết hợp giữa viết bảng và giáo án trình chiếu bằng PowerPoint, Word (*khuyến khích GV hỗ trợ thêm các ứng dụng khác*)
- + BGH phân công giáo viên dạy và quản lý hoạt động dạy học của giáo viên.
- + Học sinh đăng nhập vào hệ thống theo lớp và học tập theo TKB của nhà trường (học sinh đăng nhập vào lớp trong suốt thời gian học tập).

3. Kiểm tra, đánh giá trong dạy học trực tuyến

- Kiểm tra, đánh giá thường xuyên: Giáo viên thực hiện trong quá trình dạy học, đa dạng các hình thức kiểm tra, đánh giá theo Thông tư của BGD.
- Kiểm tra, đánh giá định kỳ: Được thực hiện trực tiếp tại trường khi học sinh đi học trở lại. Trường hợp học sinh không thể đến trường tại thời điểm kiểm tra, đánh giá định kỳ vì lý do bất khả kháng, hiệu trưởng quyết định lựa chọn kiểm tra, đánh giá bằng hình thức trực tuyến bảo đảm chính xác, công bằng, khách quan, trung thực và đúng quy định.

4. Yêu cầu đối với tổ/nhóm chuyên môn-giáo viên khi tổ chức triển khai bài giảng, dạy học trực tuyến

a) Đối với tổ/nhóm chuyên môn:

- Xây dựng kế hoạch dạy học và hoạt động giáo dục của môn học, hoạt động giáo dục theo hướng linh động, tin gọn theo chương trình thành các chủ đề phù hợp với các chủ đề tương ứng trong chương trình, tạo thuận lợi cho giáo viên thiết kế tiến trình dạy học thành các nhiệm vụ học tập của học sinh theo phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực để thực hiện dạy học trực tuyến. Các môn học có tiết thực hành: ưu tiên sắp xếp lại kế hoạch giảng dạy theo chủ đề, bài dạy lý thuyết trước, thực hành để sau (cuối học kỳ, hoặc cuối năm học).

- Thảo luận và thống nhất kế hoạch nội dung bài dạy cho khối, nhóm chuyên môn, phương án hỗ trợ tất cả học sinh tiếp cận được quá trình học tập trực tuyến.

- Lập kế hoạch kiểm tra, đánh giá học sinh học tập trực tuyến, nên có kế hoạch theo quá trình, có tiêu chí rõ ràng. Tổ thống nhất phương án tổ chức (dự kiến) kiểm tra định kỳ trực tuyến (trong trường hợp bất khả kháng khi không thể thực hiện tại lớp) để hoàn thành kiểm tra đánh giá học sinh theo Thông tư của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

b) Đối với giáo viên:

- Thực hiện tiết dạy theo thời khóa biểu, đảm bảo lưu trữ bài giảng, quản lý dữ liệu dạy học trực tuyến theo quy định.

- Giáo viên (GV) tự chuẩn bị, soạn bài giảng thông qua tổ trưởng chuyên môn (TTCM) duyệt; giảng và tương tác trực tiếp với học sinh của

lớp phụ trách theo khung thời giờ thời khoá biểu của nhà trường.

- Giáo viên xây dựng và lựa chọn học liệu, lựa chọn hình thức triển khai nội dung bài giảng đến lớp, tổ chức các hoạt động cho học sinh theo hướng xây dựng quá trình học tập, nâng cao hoạt động tự học của học sinh gồm: giao nhiệm vụ học tập cho học sinh (nhóm, cá nhân), trao đổi giữa học sinh với nhau, giữa giáo viên với học sinh, kiểm tra đánh giá mức độ nắm kiến thức, hoàn thành nhiệm vụ học tập.

- Học sinh sẽ được hướng dẫn ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức khi đi học trực tiếp trở lại; thực hiện bài kiểm tra, đánh giá định kỳ theo quy định thực hiện tại lớp (chỉ thực hiện trực tuyến trong trường hợp bất khả kháng không thể kiểm tra trực tiếp tại lớp- sử dụng phương án kiểm tra trực tuyến).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban lãnh đạo nhà trường (Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng)

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức lấy ý kiến hội đồng trường; tổ chức triển khai, phân công thực hiện.
- Tập huấn hỗ trợ, kiểm tra, giám sát việc thực hiện của giáo viên
- Thông tin đến học sinh, phụ huynh học sinh về việc tổ chức dạy học trực tuyến. Xây dựng kế hoạch hướng dẫn học sinh sử dụng phần mềm, Meet, Zoom, trước khi học theo thời khoá biểu.
- Triển khai kế hoạch đến toàn bộ giáo viên, nhân viên của trường.
- Thông tin kịp thời, lịch học, bài học trực tuyến đến học sinh, phụ huynh học sinh thông qua Zalo, tin nhắn điện tử, lớp học trực tuyến, GVCN,...
- Lập phương án chuyển nội dung học tập và các yêu cầu đến những học sinh không có điều kiện học tập trực tuyến. Lập phương án phụ đạo, bổ sung kiến thức sau khi học sinh đi học lại trực tiếp.

2. Đối với tổ chuyên môn(TCM):

a. Tổ trưởng chuyên môn(TTCM): Tổ chức họp tổ:

- Xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến đảm bảo thực hiện chương trình, kế hoạch giảng dạy chung của tổ, kế hoạch kiểm tra đánh giá của tổ.
- Duyệt và chịu trách nhiệm về nội dung bài học, chủ đề.
- TTCM thường xuyên trao đổi rút kinh nghiệm thực tế trong quá trình triển khai đến GV - HS, chỉnh sửa kế hoạch tổ và đề xuất tham mưu cho lãnh đạo trường kịp thời; báo cáo lãnh đạo về tiến độ thực hiện kế hoạch khi có yêu cầu đột xuất.

b. Đối với giáo viên :

- Thực hiện đúng kế hoạch giảng dạy trực tuyến, theo thời khóa biểu của nhà trường, kế hoạch thực hiện chương trình của tổ chuyên môn;

- Lập kế hoạch kiểm tra, đánh giá thường xuyên và thực hiện kiểm tra, đánh giá học sinh theo kế hoạch.

- Thông tin kịp thời với về tình hình học tập của lớp giảng dạy; với phụ huynh học sinh(PHHS) để có phương án kịp thời cho học sinh tham gia học tập tốt nhất. Ghi nhận tất cả thông tin tiết học .

- Khi thực hiện video, clip dạy: giáo viên cần chú ý đến ngôn ngữ, tác phong, trang phục chuẩn mực, sư phạm, phù hợp nghề giáo.

3. Đối với nhân viên công nghệ thông tin, thiết bị, phụ trách trang website:

- Hỗ trợ giáo viên việc giao bài, lấy link bài học (dạng clip),...

- Thực hiện các việc khác liên quan khi được lãnh đạo nhà trường yêu cầu trong thời gian tổ chức dạy học trực tuyến.

4. Đối với phụ huynh học sinh (PHHS) và học sinh

a) Phụ huynh học sinh:

- Tạo điều kiện về thiết bị học tập như máy tính, điện thoại, Internet và thời gian học tập cho các em.... Nắm rõ thời khóa biểu học trực tuyến, thường xuyên theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở con em trong quá trình học tập; giữ liên lạc với GVCN để biết tình hình, thái độ học tập của các em; đảm bảo an toàn về thiết bị điện, phòng chống cháy nổ gây nguy hiểm trong lúc học sinh học tập trực tuyến. Thông báo kịp thời những khó khăn của gia đình và đề nghị hỗ trợ (trong khả năng của nhà trường) để tạo điều kiện cho học sinh học tập.

- Phối hợp với giáo viên hướng dẫn học sinh hoàn thành nhiệm vụ, đánh giá kết quả học tập mà GV đã giao và nộp sản phẩm học tập cho giáo viên để kiểm tra, đánh giá.

b) Học sinh:

- Tham gia đầy đủ các tiết học trực tuyến theo thời khóa biểu. Thực hiện đúng nội quy học sinh học trực tuyến.

- Phải hoàn thành nhiệm vụ học tập, làm bài tập, hoàn thành sản phẩm học tập và nhiệm vụ học tập.

- Phải có thái độ tích cực, nghiêm túc; tôn trọng thầy cô, phối hợp với giáo viên trong việc dạy học trực tuyến thay cho học trên lớp.

Trên đây là Kế hoạch dạy học trực tuyến (do dịch bệnh hoặc thời tiết)

năm học 2025-2026 của trường tiểu học Hồng Quang. Đề nghị các bộ phận liên quan nghiêm túc thực hiện kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn, vướng mắc liên hệ trực tiếp lãnh đạo trường để được hướng dẫn. Kế hoạch này có thể được điều chỉnh trong quá trình thực hiện để phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường ./.

HIỆU TRƯỞNG



NGUYỄN ĐÌNH KHÁNH